



ประกาศเทศบาลตำบลบาเจาะ

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

ตามที่ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล หมวด 11 เรื่อง การเลื่อนขั้นเงินเดือน ข้อ 230 (7) ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2545 กำหนดให้พนักงานเทศบาลซึ่งจะได้รับการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งขึ้นในแต่ละครั้ง ต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงการมาปฏิบัติราชการ ต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่ นายกเทศมนตรีกำหนดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายกำหนดหนังสือไว้ แล้วแต่กรณี นั้น

เทศบาลตำบลตันไทร อำเภอบาเจาะ จังหวัดนราธิวาส มีผู้ปฏิบัติหน้าที่แต่ละตำแหน่งมีภารกิจ หน้าที่แตกต่างกันไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ซึ่งแต่ละตำแหน่งมีลักษณะงานที่เฉพาะตัว มีหน้าที่รับผิดชอบ แต่ละงานไม่เหมือนกัน มีความชำนาญในหน้าที่แตกต่างกัน และโดยที่เขตพื้นที่รับผิดชอบของเทศบาลตำบลบาเจาะ อันประกอบไปด้วย หมู่ที่ 1 และหมู่ที่ 6 ในบางฤดู โดยเฉพาะฤดูฝน (ช่วงเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม) เมื่อมีฝนตกอาจจะทำให้พื้นที่แต่ละหมู่บ้านประสบปัญหาน้ำท่วม และในฤดูร้อนในแต่ละหมู่บ้านมักประสบกับปัญหาภัยแล้ง ในส่วนของพนักงานเทศบาล จึงต้องเตรียมพร้อมต่อสถานการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ตลอด ทั้งปี ดังนั้นในการลาต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาลตำบลบาเจาะ ขอให้พนักงานแต่ละคนได้พิจารณาถึงความจำเป็น ของเหตุแห่งการลาทุกครั้ง ทั้งนี้ขอให้คำนึงถึงการให้บริการประชาชนในพื้นที่เป็นสำคัญ อาศัยอำนาจตามความใน 15 ประกอบกับมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกอบคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส ข้อ 230 (7) ลงวันที่ 28 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2545 เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลบาเจาะ จึงกำหนดครั้งของการลาและการมาทำงานสายของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

1. ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหนึ่งขั้นของเทศบาลตำบลบาเจาะ

- 1) การประเมินผลการมาปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น (90 - 100%)
- 2) ในครึ่งปีที่แล้วมา ต้องมีวันลารวมกันไม่เกิน 15 วันทำการ (หมายความว่า การลาทุกประเภท ยกเว้นการลาพักผ่อนประจำปี)
- 3) ในครึ่งปีที่แล้วมา ต้องไม่มาทำงานสายไม่เกิน 20 ครั้ง
- 4) ในครึ่งปีที่แล้วมา ต้องไม่เป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยในกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
- 5) ในครึ่งปีที่แล้วมา ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการครบหกเดือน
- 6) ในครึ่งปีที่แล้วมา ต้องไม่ถูกสั่งพักราชการ
- 7) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ยกย่อง - 2 -) ได้รับรางวัลจากหน่วยงาน องค์กร สถาบันภาครัฐหรือภาคเอกชน ซึ่งปรากฏชื่อเสียงให้เทศบาลตำบลบาเจาะ

2. ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครึ่งขั้นของเทศบาลตำบลบาเจาะ

- 1) การประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดี (60 - 89%)
- 2) ในครึ่งปีที่แล้วมา ต้องมีวันลารวมกันไม่เกิน 23 วันทำการ (หมายถึงการลาทุกประเภท ยกเว้นการลาพักผ่อนประจำปี)
- 3) ในครึ่งปีที่แล้วมา ต้องไม่มาทำงานสายเกิน คือ 24 ครั้ง/ปี

4) ในครั้งที่แล้วมา ต้องไม่เป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัย ยกเว้นโทษภาคทัณฑ์ ไม่ถูกสั่งพักราชการ ไม่ขาดราชการ

5) ในครั้งที่แล้วมา ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการครบสี่เดือน

3. ผู้ที่ไม่มีสิทธิการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีของเทศบาลตำบลบาเจาะ

1) การประเมินผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับปรับปรุง (ต่ำกว่า 60%)

2) ในครั้งที่แล้วมา ต้องมีวันลารวมกันไม่เกิน 23 วันทำการ (หมายถึงการลาทุกประเภท ยกเว้นการลาพักผ่อนประจำปี)

3) ในครั้งที่แล้วมา มาทำงานสายเกิน คือ 30 ครั้ง/ปี

4) ในครั้งที่แล้วมา ถูกลงโทษทางวินัย ขาดราชการ

5) ในครั้งที่แล้วมา ปฏิบัติราชการน้อยกว่า 4 เดือน

หลักเกณฑ์ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน 0.5 ขั้น

1) ในครั้งที่แล้วมา ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนเองด้วย ความสามารถและความอุสาหะ จนเกิดผลดีแก่ราชการ

2) ในครั้งที่แล้วมา ต้องไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่า โทษภาคทัณฑ์

3) ในครั้งที่แล้วมา ต้องไม่ถูกพักราชการเกินกว่า 2 เดือน

4) ในครั้งที่แล้วมา ไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

5) ในครั้งที่แล้วมา ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 4 เดือน

6) ในครั้งที่แล้วมา ถ้าเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาในประเทศ ศึกษา อบรม ดูงาน ณ ต่างประเทศ ต้องปฏิบัติราชการในครั้งที่แล้วมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 4 เดือน

7) ในครั้งที่แล้วมา ต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่ นายก อบท. กำหนดเป็น หนังสือไว้ก่อนแล้ว

8) ในครั้งที่แล้วมา ต้องมีเวลาการปฏิบัติราชการ 6 เดือน โดยมีวันลาไม่เกิน 23 วัน แต่ไม่ รวมถึงวันลา ดังนี้

ก. ลาอุปสมบทหรือลาประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ

ข. ลาตลอดไม่เกิน 90 วัน

ค. ลาป่วยข้างจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวไม่เกิน 60 วัน

ง. ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่

จ. ลาพักผ่อน -3-

ฉ. ลาเข้ารับการศึกษาหรือตรวจราชการเข้ารับการเตรียมพล

ช. ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

หลักเกณฑ์ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน 1.0 ขั้น

ต้องเป็นผู้ที่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่ ได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้น 0.5 ขั้น และอยู่ในหลักเกณฑ์ ประการหนึ่งประการ

ใด ดังนี้

1) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ ได้ผลดีเด่น อันก่อให้เกิดประโยชน์และผลดีต่อทางราชการ

2) ปฏิบัติงานโดยมีความคิดริเริ่ม ค้นคว้า ประดิษฐ์ซึ่งเป็นประโยชน์ ต่อทางราชการเป็นพิเศษ

3) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ ที่มรสประสพการณ์ตรากตรำเสี่ยงอันตรายมาก

4) ปฏิบัติงานที่มีภาวะที่หนักกว่าระดับตำแหน่งจนเกิดประโยชน์ ต่อทางราชการเป็นพิเศษ

5) ปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ด้วยความตรากตรำเหน็ดเหนื่อย ยากลำบากเป็นพิเศษ และงานนั้นเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

6) ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำกิจกรรมจนสำเร็จเป็นผลดียิ่งแก่ประเทศชาติ

ในครั้งปีที่แล้วมาหากพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ได้ลา หรือมาทำงาน สายตามจำนวน ครั้งดังต่อไปนี้ ให้ผู้บังคับบัญชานำข้อมูลการลา และการมาทำงานสายดังกล่าว ไปประกอบการ พิจารณาความดี ความชอบ เช่น การเลื่อนขึ้นเงินเดือน การให้รางวัลประจำปี แม้การลาจะเป็นสิทธิอันพึงกระทำได้ก็ตาม

1. มาทำงานสายเกิน 15 ครั้ง หรือลากิจหรือลาพักผ่อนเกินกว่า 10 วัน ผู้บังคับบัญชาควร พิจารณาประเมิน ให้อยู่ในเกณฑ์ต่ำกว่ามาตรฐาน อันจะทำให้ผู้นั้นไม่สามารถได้รับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนและเงิน รางวัลประจำปี

2. มาทำงานสายเกิน 20 ครั้ง หรือลากิจหรือลาพักผ่อนเกินกว่า 15 วัน ผู้บังคับบัญชาควร รายงานต่อ นายกเทศมนตรี เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ฐานหย่อนความรู้ ความสามารถในการ ปฏิบัติหน้าที่ ราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2563



(นายธีรวัฒน์ แวญโตะ)

นายกเทศมนตรีตำบลป่าเจาะ

